



Mairie de Saint-Mammès
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Plan communal de
sauvegarde

Délibération du Conseil

Date :

4/3

Version 2.C

INTRODUCTION



Risque

NUCLEAIRE

Même si la sûreté nucléaire est une des meilleures du monde en France, le risque « 0 » n'existe pas.

La proximité de la centrale de Nogent/Seine est un facteur à prendre en compte pour plusieurs raisons :

- La direction du vent
- L'utilisation de l'eau de Seine comme fluide de refroidissement.





Mairie de Saint-Mammès
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Fiche réflexe

Plan communal de
sauvegarde
Risque **NUCLEAIRE**

Présentation

Délibération du Conseil

Date :



Version 2.b

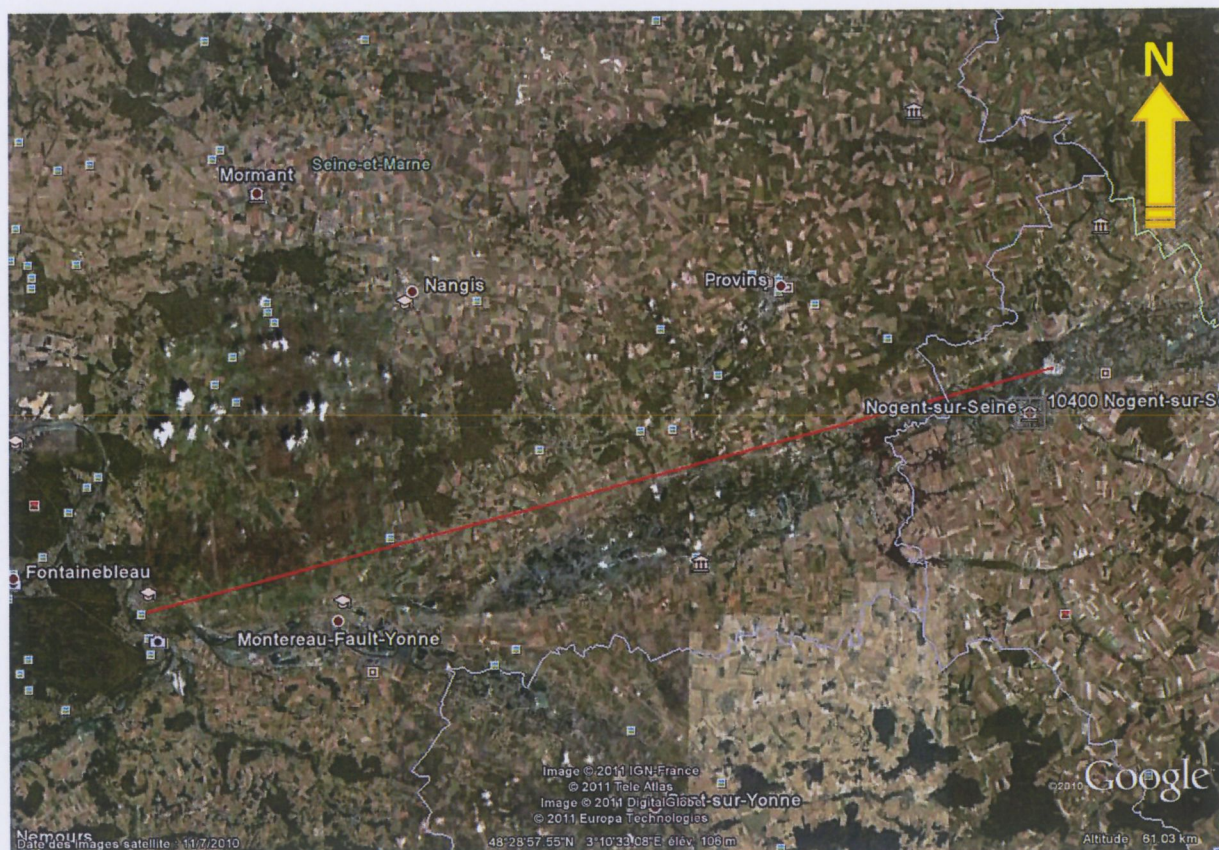
Source du risque

La **centrale de Nogent/Seine** se trouve située dans l'Aube (10) à 54 km à l'Est de la Commune. Le nombre de réacteurs est de 2.

Le refroidissement des cœurs est assuré par un puisage en Seine et grâce à des retenues d'eau.

En cas d'accident majeur sur le circuit primaire d'un réacteur nucléaire, des fuites radioactives sont possibles et peuvent se retrouver dans les circuits de refroidissement. Dès lors, deux cas de figure apparaissent :

- Radioactivité dans le panache de vapeur d'eau dans les aéro-réfrigérants [1]
- Radioactivité dans l'eau de refroidissement des réacteurs [2]



Distance « à vol d'oiseau » entre Nogent/Seine et Saint-Mammès : 54 km

Risques :

1. Les vents dominants vont d'Ouest en Est et minimise les risques liés à la présence de radioactivité atmosphérique. L'alerte sera donnée par la Préfecture de l'Aube à la Préfecture de Seine-et-Marne qui relayera l'information aux collectivités concernées.
2. Ce risque est pour notre commune indirect dans la mesure où aucune des nappes phréatiques, aucun forage d'eau potable ne vient de la Seine. Le risque majeur est la consommation de poissons pêchés en Seine ingérés par les pêcheurs. L'information devra être faite rapidement auprès de ces personnes.

Bien que la probabilité d'apparition d'un accident majeur dans cette centrale soit quasiment nul, il est à noter que l'accident de Fukushima (Japon – 2011) rappelle aux Autorités que c'est un risque technologique majeur qui doit être pris en compte dans le cadre de l'établissement des Plans Communaux de Sauvegarde.

...arrivés par mail
le 19/11/11

PLAN IODE

QUESTIONNAIRE SUR LA CONFIGURATION DE LA SALLE RETENUE

(Remplir un questionnaire par site de distribution)

URGENT

à retourner le 27/11/2011 au plus tard :
soit à l'adresse suivante : préfecture de
Seine-et-Marne-SIDPC-Place des Saints Pères-77010
MELUN CEDEX,
soit par mail : pref-planiod@seine-et-marne.gouv.fr
soit par fax : 01 64 71 75 53

| Coordonnées du site choisi | |
|--|---|
| Nom du site (ex : Gymnase X, Salle des fêtes....) | Maison des Loisirs et de la Culture (MLC) |
| Adresse | 49, rue Victor HUGO |
| Nom du bâtiment | Maison des Loisirs et de la Culture (MLC) |
| Propriétaire du site et du bâtiment | Mairie de ST HAMMES |

| Personnes référentes "Plan Iode" pour le site | | |
|---|---------|-------------------------------------|
| Nom / Prénom | Qualité | Coordonnées téléphoniques d'urgence |
| BOUX Frédéric | DST | 06 94 62 09 67 |

| Personnes référentes "Plan Iode" pour la commune | | |
|--|---------|-------------------------------------|
| Nom / Prénom | Qualité | Coordonnées téléphoniques d'urgence |
| Référent : BRUMENT Yves | MAIRE | 06 74 87 50 00 |
| Suppléant : DUFFROY Nathalie | DGS | 06 30 16 87 24 |

| TYPOLOGIE DU BATIMENT | Caractéristiques du bâtiment retenu | | COMMENTAIRES |
|---|-------------------------------------|--------------------------|--------------|
| | OUI * | NON * | |
| Bâtiment public sous l'autorité du maire, facilement identifiable et connu de la population | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Bâtiment activable 24h/24 dans des délais courts | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Bâtiment pouvant fonctionner 24h/24 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Bâtiment fermant à clé | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |


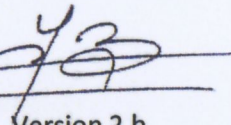


* Mettre une croix dans la case correspondant à votre réponse

PLAN IODE

QUESTIONNAIRE SUR LA CONFIGURATION DE LA SALLE RETENUE

| TYPOLOGIE DU BATIMENT | Caractéristiques du bâtiment retenu | | COMMENTAIRES |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | OUI * | NON * | |
| Aménagement / Accueil du public | | | |
| Bâtiment disposant d'au moins un WC | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Nombre et caractéristiques des sanitaires (hommes, femmes, personnes handicapées) : 2x2 + 1x1 |
| Bâtiment disposant d'un téléphone fixe | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Numéro de téléphone : 01 60 70 34 30 |
| Volume suffisant pour : - accueillir une centaine de personnes simultanément - stocker les cartons de comprimés (un carton = format d'une boîte à chaussures) et la documentation associée - installer une zone de déconditionnement des cartons et boîtes - installer une à plusieurs chaînes de distribution - canaliser la foule (barrières, guide-file...) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Superficie du local : |
| Espace permettant des déplacements fluides du public et des personnels chargés de la distribution | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Possibilité de création d'une file d'attente extérieure (cour, parking, larges trottoirs, places...) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Type d'espace à disposition : Parvis + Parking |
| Localisation en dehors des zones à risques connues | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 2 accès "public" différents (entrée et sortie distinctes sur le principe de la marche en avant) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Livraisons | | | |
| Accès dédié à la livraison des comprimés, différent des entrée-sortie du public | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| TYPOLOGIE DE L'ENVIRONNEMENT | | | |
| Accessibilité | | | |
| Possibilité de stationnement en grand nombre à proximité | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Propriétaire du parking : Parking limite en nombre MLC Nombre de places : Parking sté ARSEC - Sud Chemin |
| Lieu facile d'accès par tous moyens | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Accès aisé par un véhicule utilitaire pour la livraison des comprimés et du matériel | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Accessibilité pour les Personnes à Mobilité Réduite (si besoin prévoir un aménagement provisoire amovible) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | ERP accessible P.M.R. |

* Mettre une croix dans la case correspondant à votre réponse

| | | |
|---|---|--|
|  <p>Mairie de Saint-Mammès RÉPUBLIQUE FRANÇAISE</p> <p>Fiche réflexe</p> | <p>Plan communal de sauvegarde Risque NUCLEAIRE</p> <p>Niveau 1</p> | <p>Délibération du Conseil</p> <p>Date : </p>  <p>Version 2.b</p> |
| <p>Niveau de déclenchement : Jaune </p> <p>(alerte Préfecture)</p> | | |

| Responsable | Action | Personnes concernées |
|--|---|---|
| <p>Préfecture</p> | <p>Envoi télécopie Appel téléphonique</p> | <p>Accueil Maire (Directeur des Opérations spéciales – DOS)</p> |
| <p>Maire (Directeur des Opérations de Secours - DOS)</p> | <p>Activation de la cellule de crise en mode N1 :</p> <p>« Veille »</p> <p>Lieu : Mairie – Bât. B (Poste de Commandement Communal - PCC)</p> | <p>Maire (DOS) Adjoint chargé de la Communication (RCOM) Directrice Générale (DGS – RAC) Directeur des Services techniques (DST – REOP) Chargée de communication (CCOM)</p> |
| <p>DGS (Responsable des Actions communales – RAC)</p> | <p>Vérification :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pharmacie (quantité cachets iode) - Médecins - Hôpital - CCAS | <p>Information</p> <p>Municipalité Agents communaux et CCAS</p> <p>Police municipale</p> |
| <p>Maire (DOS)</p> <p>DGS (Responsable des Actions Communales – RAC)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Décision d'information de la population | <p>Adjoint chargé de la Communication (RCOM)</p> <p>Chargée de communication (CCOM)</p> |
| <p>Chargée de communication (Responsable Communication – RCOM)</p> | <p>Rédaction communiqué Mise à jour affichage panneau lumineux Mise à jour site internet : www.saint-mammes.com</p> | <p>Population</p> |
| <p>DST (Responsable Opérationnel – REOP)</p> | <p>Mobilisation des agents des services techniques</p> | <p>Agents des services techniques</p> |
| <p>DGS (RAC)</p> | <p>Information des Conseillers municipaux par courriel avec copie au Secrétaire général de la sous-préfecture</p> | <p>Conseillers municipaux SG sous-préfecture</p> |



Mairie de Saint-Mammès
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Fiche réflexe

Plan communal de
sauvegarde
Risque **NUCLEAIRE**

Niveau 2

Délibération du Conseil
Date :



[Signature]
Version 2.b

Niveau de déclenchement : Orange



| Responsable | Action | Personnes concernées |
|--|--|---|
| Maire (Directeur des Opérations de Secours – DOS) | Déclenchement niveau 2 (orange) | Cellule de crise |
| Maire (DOS) | Activation de la cellule de crise en mode N2 : « Vigilance » Lieu : Mairie – Bât. B (Poste de Commandement Communal - PCC) | Maire (DOS) 1 ^{er} adjoint (DOP) Adjoint chargé de la Communication (RCOM) Directrice Générale (DGS – RAC) Directeur des Services techniques (DST – REOP) Chargée de communication (CCOM) |
| Maire (DOS) Directrice Générale des Services (Responsable des Actions communales - RAC) | Sollicitation des services de l'Etat : - Conduite à tenir - Information de la population - Mesures de confinement | Cellule de crise |
| Maire (DOS) Directrice Générale des Services (RAC) | Décision d'information de la population | Adjoint à la Communication (RCOM) Chargée de communication (CCOM) |
| Adjoint chargé de la communication (RCOM) Chargée de communication (CCOM) | Rédaction communiqué(s) • Rappel des consignes de confinement • Rappel des consignes de sécurité Mise à jour affichage panneau lumineux Mise à jour site internet : www.saint-mammes.com Affichage en mairie | Population |
| Directrice Générale des Services (RAC) | Information des Conseillers municipaux par courriel avec copie au Secrétaire général de la sous-préfecture | Conseillers municipaux SG sous-préfecture SDIS Caserne des pompiers de Champagne Commissariat de police de Moret/Loing |



Niveau de déclenchement : Rouge



| Responsable | Action | Personnes concernées |
|--|---|--|
| Maire (Directeur des Opérations de Secours – DOS) | Déclenchement niveau 3 (rouge) | Cellule de crise |
| Maire (DOS) | Activation de la cellule de crise en mode N3 : « Opération » Lieu : Mairie – Bât. B (Poste de Commandement Communal - PCC) | Maire (DOS) 1 ^{er} adjoint (DOP) Adjoint chargé de la Communication (RCOM) Directrice Générale (DGS – RAC) Directeur des Services techniques (DST – REOP) Chargée de communication (CCOM) |
| Maire (DOS) 1^{er} adjoint (Directeur OPérationnel) Directrice Générale des Services (Responsable des Actions Communales – RAC) Directeur des Services techniques (REsponsable Opérationnel - REOP) | Sollicitation des services de l'Etat : - Distribution iode - Demande de lits de camps Actions communales : - Mobilisation des Agents communaux (Administratif et Techniques) et du CCAS pour la distribution - Information de la population Aide aux mesures de confinement Services administratifs Ecoles o Maternelle : salle de motricité o Ecole H. Geoffroy : Gymnase ERPD o Ecole B. Plassard : Classes Maison des Loisirs et de la culture o Grande salle Information des familles des Enfants scolarisés présents Organisation du ravitaillement des différents lieux de confinement | RAC REOP DOS / Adjoint / Conseillers municipaux Police municipale (Sonalerte) Agents territoriaux (Services administratifs et techniques) Directeurs d'établissement ATSEM REOP Directeurs d'établissement Equipes éducatives REOP |
| Adjoint chargé de la communication (RCOM) Chargée de communication (CCOM) | Rédaction communiqué • Suivi de l'évènement Mise à jour affichage panneau lumineux Mise à jour site internet : www.saint-mammes.com Affichage en mairie | Population |
| Directrice Générale (RAC) | Information des Conseillers municipaux par courriel avec copie au Secrétaire général de la sous-préfecture | Conseillers municipaux SG sous-préfecture SDIS Caserne des pompiers de Champagne/Seine Commissariat de police de Moret/Loing |



Mairie de Saint-Mammès
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Fiche réflexe

Plan communal de
sauvegarde
Risque **NUCLEAIRE**

Niveau 0

Délibération du Conseil

Date :



Version 2.b

Niveau de déclenchement : Vert



| Responsable | Action | Personnes concernées |
|--|--|---|
| Maire (Directeur des Opérations de Secours – DOS) | Retour au mode N1 de la cellule de crise et activation : « Veille » Lieu : Mairie – Bât. B (Poste de Commandement Communal - PCC) | Maire (DOS) 1 ^{er} Adjoint (DOP) Adjoint chargé de la Communication (RCOM) Directrice Générale (DGS – RAC) Directeur des Services techniques (DST - REOP) Chargée de communication (CCOM) |
| Maire (DOS) Directrice Générale (Responsable des Actions Communales - RAC) | Retour à la normale | Adjoint chargé de la Communication (RCOM) Chargée de communication (CCOM) |
| Adjoint chargé de la communication (RCOM) Chargée de communication (CCOM) | Rédaction communiqué Mise à jour affichage panneau lumineux Mise à jour site internet : www.saint-mammès.com Affichage en mairie | Population |
| Directrice Générale (RAC) | Information des Conseillers municipaux par courriel avec copie au Secrétaire général de la sous-préfecture | Conseillers municipaux SG sous-préfecture SDIS CIS de Champagne/Seine Commissariat de Moret/Loing |